

T.C.
YENİŞEHİR KAYMAKAMLIĞI
İBN-İ SİNA MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ



2025-2026 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
OKUL EYLEM PLANI

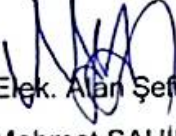
S.N.	EYLEM KONULARI	SORUMLU BİRİM	EYLEM TARİHİ
1	Okula yeni kaydolun öğrencilere okulun ilk haftası oryantasyon çalışmaları yapılacaktır.	İlgili Müdür Yard.	Eylül
2	9. Sınıf öğrencilerine yönelik okul Tanıtım semineri verilecektir.	İlgili Müdür Yard.	Eylül
3	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti gün içinde yapılarak aynı gün veliye bildirilecektir.	İlgili Müdür Yard.	Plan dönemi Boyunca
4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
5	Devamsızlık yapan öğrencilerin ev ziyaret yapılarak, devamsızlık sebepleri tespit edilecek gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmeni	Plan dönemi Boyunca
6	Öğrencilerin tasdikname alma sebeplerine ilişkin araştırmalar yapılarak sebepler ortadan kaldırılmaya çalışılacaktır.	Rehberlik Servisi	Plan dönemi Boyunca
7	Öğrencilere olumsuz davranışları önleyici seminerler verilecektir.	Rehberlik Servisi	Plan dönemi Boyunca
8	Öğrenciler Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği Konusunda bilgilendirilecektir.	Sınıf Rehber Öğretmeni	Eylül-Ekim
9	Okul içinde öğrencilerimizin farklı etkinlikler yapabilecekleri alanlar (satranç oyun alanları, masa tenisi oynama alanları vb.) oluşturulacaktır.	Okul Müdürlüğü	Plan dönemi boyunca
10	Öğrencileri olumsuz davranışlara yönelten sebepler araştırılarak bu sebepleri ortadan kaldıracak çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Plan dönemi Boyunca
11	Tütün mamulleri kullanımı zararlarına ve sosyal medyanın kullanımına ilişkin seminerler verilecektir.	Rehberlik Servisi	Plan dönemi Boyunca
12	Milli Bayram ve Anma Törenlerinde farklı öğrencilerin görev alması sağlanacaktır.	Tören Komisyonu	Plan dönemi boyunca
13	Milli Bayram ve Anma Törenlerinin önemi konusunda tüm öğrenciler bilinçlendirilecektir.	Tüm Öğretmenler	Plan dönemi boyunca

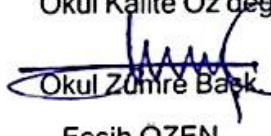
14	Milli Bayram ve Anma Törenlerinin önemine uygun geziler ve etkinlikler düzenlenecektir.	İlgili Kulüpler Ve Tören Komisyonları	Plan dönemi boyunca
15	Öğrencilerin destekleme ve yetiştirme kursuna katılımı ve devamlılığı teşvik edilecektir.	İlgili Müdür Yard. ve Yetiştirme Kursu Veren Öğretmenler	Plan dönemi boyunca
16	Farklı alanlarda sportif faaliyetler ve turnuvalar Düzenlenecektir.	Spor Kulübü ve Beden Eğitimi Öğretmeni	Plan dönemi boyunca
17	Öğrencilerin duygusal gelişimlerine yönelik Seminerler düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	Plan dönemi boyunca
18	Okulda sosyal ve sanatsal faaliyetler düzenlenecektir	İlgili Sosyal Kulüpler	Plan dönemi boyunca
19	Toplum sağlığını ilgilendiren konularda farkındalık çalışmaları yapılacaktır.	İlgili Sosyal Kulüpler	Plan dönemi boyunca
20	Her sınıf düzeyinde sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacak ve izlenmesi sağlanacaktır.	İlgili Sosyal Kulüpler	Plan dönemi boyunca
21	Öğrencilerin okul kütüphanesinden faydalanmaları sağlanacaktır.	İlgili Sosyal Kulüpler	Plan dönemi boyunca
22	Öğrencilerin olay ve olguları bilimsel bakış açısıyla değerlendirebilmelerini sağlamak amacıyla bilim fuarlarına katılımları desteklenecektir. (TÜBİTAK vb.)	İlgili Müdür Yard.	Plan dönemi boyunca
23	Ulusal ve Uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak amacıyla projeler geliştirilerek gerekli başvurular yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Plan dönemi boyunca
24	Öğrencilerimizin mesleki gelişimlerini sağlayacak staj çalışmalarının etkin ve verimli yürütülmesi sağlanacaktır.	Koordinatör Öğretmenler	Plan dönemi boyunca
25	Öğrencilerimizi mezuniyet sonrası izleme çalışmaları yapılarak alanlarında istihdam edilmesine yönelik faaliyetler yürütülecektir.	Tüm Meslek Dersi Öğretmenleri ve İlgili Müdür Yard.	Plan dönemi boyunca
26	Öğretmen memnuniyet anketinde belirlenen sorun alanları ile ilgili düzeltme çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi	Plan dönemi boyunca

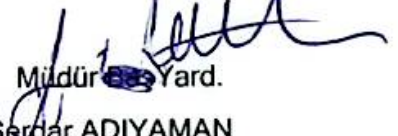
27	Öğrenci memnuniyet anketinde belirlenen sorun alanları ile ilgili düzeltme çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	Plan dönemi boyunca
28	Veli memnuniyet anketinde belirlenen sorun alanları ile ilgili düzeltme çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	Plan dönemi boyunca
29	Sektörle iş birliği yapılarak atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin ilgili sektördeki gelişmeleri ve işgücü piyasası ihtiyaçlarını takip etmeleri ve öğrencilere bu yönde rehberlik etmeleri sağlanacaktır.	Koordinatör Müdür Yard. ve Alan Öğretmenleri	Plan dönemi boyunca
30	Öğrencilerimizin sektörün ve işgücü piyasasının talebine cevap veren bir eğitim alması sağlanarak istihdam edilebilirliklerini artırmak amacıyla sektör temsilcilerinin de aktif yer alacağı seminer çalışmaları düzenlenecektir.	Koordinatör Müdür Yard. ve Alan Öğretmenleri	Plan dönemi boyunca
31	İşletme beceri eğitimi ve staj uygulamalarının etkin bir şekilde izlenip ve değerlendirilmesi sağlanacaktır.	Koordinatör Müdür Yard. ve Alan Öğretmenleri	Plan dönemi boyunca
32	Koordinatör öğretmenler işletme yetkilileri ile haftada en az bir kez görüşerek, tespit ettikleri öğrencilerdeki mesleki eksikleri meslek derslerinde telafi edeceklerdir.	Koordinatör Müdür Yard. ve Alan Öğretmenleri	Plan dönemi Boyunca
33	İkinci dönem sonunda işletmelere memnuniyet Anketi uygulanacaktır.	Koordinatör Müdür Yard. ve Alan Öğretmenleri	Plan dönemi Boyunca
34	Öğrencilerimizin alanlarında sektörü tanımaları ve işgücü piyasası ihtiyaçlarını takip etmeleri için sektör ziyaretleri yapılacaktır.	Koordinatör Müdür Yard. ve Alan Öğretmenleri	Plan dönemi Boyunca
35	İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamalarının etkin bir şekilde izlenip ve değerlendirilmesi sağlanacaktır.	Koordinatör Müdür Yard.ve Alan Öğretmenleri	Plan dönemi Boyunca

36	Personelin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi	Plan dönemi boyunca
37	İhtiyaç hisseden her çalışanın hizmet içi eğitimlere katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Plan dönemi boyunca
38	Okulumuz öğretmenleri ve personelinin motivasyonunu ve iş doyumunu artırmaya yönelik faaliyetler yapılacaktır. (Geziler, piknikler, spor faaliyetleri, doğa yürüyüşleri, vb. Faaliyetler)	Okul İdaresi	Plan dönemi boyunca
39	Hizmet içi eğitim planlamaları, İlçe MEM ile Koordineli olarak yapılacaktır.	Okul İdaresi	Plan dönemi boyunca
40	Öğrencilerin internet kullanımına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Plan dönemi boyunca
41	Okulumuzda bilişim cihazları ile gerçekleştirilen; eposta, internet, ses ve mobil iletişim, internet veya ağ üzerinden veri alma ve gönderme, okulda veya okul dışında kurumu ilgilendiren yayınlar gerçekleştirme, web sayfalarında yazı, resim ve video paylaşımı kullanım politikası içerisinde gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi	Plan dönemi boyunca
42	Okulumuzun internet sitesi, Instagram gibi sosyal ağları bulunmaktadır. Bu ağların üzerinde yayınlanan veriler kontrollü olarak paylaşılacaktır.	Okul İdaresi	Plan dönemi boyunca
43	Okulumuzun web sitesi Okul Web Sitesi Yayın Komisyonu sorumluluğunda olup MEB Panel kapsamında güvenlik önlemleri alınmış durumdadır. Sitemizde yayınlanan tüm içerikler Okul Web Sitesi Yayın Komisyonu onayından geçtikten sonra yayımlanacaktır.	Okul İdaresi	Plan dönemi boyunca
44	Okulumuzda yasadışı içerik, güvenlik ihlali, siber zorbalık, cinsel içerikli mesajlaşma, çocuk istismarı, kişisel bilgi güvenliği gibi konularda bilgilendirme çalışmaları yapılmaktadır.	Rehberlik Servisi Okul İdaresi Emniyet Müdürlüğü	Plan dönemi boyunca

45	Öğrencilerin oyunlar oynayabilecekleri ve sportif faaliyetler yapabilecekleri alanlar oluşturulacaktır.	Okul İdaresi	Plan dönemi boyunca
46	Okul kütüphanesi zenginleştirilecektir.	Okul İdaresi	Plan dönemi boyunca
47	Okul tadilat, badana boya ve bakım Faaliyetleri yapılacaktır.	Okul İdaresi	Plan dönemi Boyunca
48	Enerji verimliliği, kaynakların etkin ve verimli kullanımı konulu bilgilendirme faaliyetleri seminerler, panolar düzenlenecek ve iş birliği çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi ve İlgili Sosyal Kulüpler	Plan dönemi Boyunca


Elek. Alan Şefi
Mehmet ŞAHİN

Okul Kalite Öz değerlendirme Ekibi
 Okul Zümre Başkanı
Fesih OZEN
Rehber Öğretmen
Meryem YÜCEAY


Müdür Yard.
Sıddık ADIYAMAN

